

Nieuw Jeugdlid aanmaken

Concept februari 2025
Versie 0.4



Voorwaarde

Check vooraf of de volgende punten aanwezig zijn, voor je een lid aanmaakt:

- Is er een Agreement Type in je groep (Organisatie)?

Agreement Types (4) Nieuw			
Agreement Type Name	Active	Recordtype	Invoice Period
Geen contributie	<input checked="" type="checkbox"/>	Lidmaatschap	12
Jeugdlid	<input checked="" type="checkbox"/>	Lidmaatschap	2
Stam standaard	<input checked="" type="checkbox"/>	Lidmaatschap	2
Stam + kaderlid	<input checked="" type="checkbox"/>	Lidmaatschap	2

[Alles weergeven](#)

Zo niet, maak die eerst aan (zie handleiding 'Opzetten betalingen Scouts Online deel 1').

- Zijn er in de speleenheid (Organisation Unit) rollen (Role)?

Role (4)			
Role Name	Record Type Name	Function Category	Active
Leider	Function	Leidinggevende	<input checked="" type="checkbox"/>
Lid	Participant		<input checked="" type="checkbox"/>
Teamleider	Function	Teamleider	<input checked="" type="checkbox"/>
Zichtbaarheid Scouting ...	User_Rights		<input checked="" type="checkbox"/>

[Alles weergeven](#)

Zo niet, maak die eerst aan (zie handleiding 'Opzetten betalingen Scouts Online deel 1'). Het is de taak van een penningmeester, zonder de functie 'penningmeester' kan je dit niet aanmaken.

Nieuw Jeugdlid

Ga naar de speleenheid (Organisation Unit) waar het nieuwe lid moet worden ingeschreven.

Organisation Unit
[Welpen](#)

Organisation
[Helpdesk Groep Arnold](#)

[Bewerken](#) [Maak nieuwe Roltoewijzing](#) [Overvliegen](#)



Maak nieuwe Roltoewijzing

In dit scherm kun je voor de Organisation Unit **Welpen van Helpdesk Groep Arnold** een rol toewijzen of iemand lid maken

*** Wat wil je doen?**

Klik op "Maak nieuwe Roltoewijzing".

Kies: "Ik wil iemand lid maken".

Maak nieuwe Roltoewijzing

Maak nieuwe Roltoewijzing

Voor leden onder de 18 jaar is het verplicht om minimaal één voogd/ouder/verzorgen te selecteren of aan te maken.

Wil je een voogd aanmaken?

Ja, maak een voogd aan

Voor jeugdleden moet er een voogd (lees:ouder) worden toegevoegd.

Maak nieuwe Roltoewijzing

***Voogd 1**

Opzoeken op lidnummer
 Zoek op naam en geboortedatum
 Aanmaken of opzoeken zonder lidnummer

***Voogd 2**

Niet van toepassing
 Zoek op lidnummer
 Zoek op naam en geboortedatum
 Aanmaken op opzoeken zonder lidnummer

Het systeem herkent een voogd als die al bekend is bij bijv. broertje of zusje.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Vul hieronder de gegevens in voor het aanmaken van de voogd 1 van het lid

*** Voornaam**

Tussenvoegsel

*** Achternaam**

*** Gender**

Mobiel nummer

Wil je een adres opgeven? Voor een Voogd is dit niet verplicht.

Volgende

Vul hier de gegevens in van de voogd.

Geboortedatum voor voogd is niet verplicht. Vul dan vinkje in.

Het emailadres wordt de gebruikersnaam om als ouder/voogd in te loggen in Scouts Online. Hier gaat ook een aanmeld-email heen. Als laatste nog een mobiel nummer (niet verplicht). Adres is niet verplicht.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Maak nieuwe Roltoewijzing

Op basis van de postcode en het huisnummer die je hieronder invult, zoeken we het volledige adres op.

* Zipcode * Huisnummer Huisnummer Addition

Maak nieuwe Roltoewijzing

This is the address found based on the input provided:

Street	Huisnummer	Addition
<input type="text" value="Ruys de Beerenbrouck"/>	<input type="text" value="97"/>	<input type="text"/>
Zipcode	City	Province

Maak nieuwe Roltoewijzing

De volgende persoon is aangemaakt:
Bastiaan van de Ark

Met behulp van de postcode wordt het woonadres van de voogd opgevraagd.

De adresgegevens die bij de postcode horen, zijn niet aan te passen.

Nu zijn de gegevens van een ouder/voogd aangemaakt.

Als je twee ouders/voogden in het begin hebt gekozen, dan vul je deze reeks nog een keer in. Je kan later

altijd nog een tweede ouder/voogd toevoegen.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Voer hieronder de gegevens van het lid in:

* Voornaam

Tussenvoegsel

* Achternaam

* Gender

Geboortedatum (verplicht voor leden)

E-mail

Mobiel nummer

Nu worden de gegevens van het nieuwe lid gevraagd.

Email en mobiele gegevens zijn niet verplicht (zijn er ook niet altijd).

Vul niet het emailadres van de ouder/voogd in!

Laat dit leeg als er geen eigen emailadres is.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Op basis van de postcode en het huisnummer die je hieronder invult, zoeken we het volledige adres op.

* Zipcode: * Huisnummer: Huisnummer Addition:

[Volgende](#)

Vul hier het woonadres van het jeuglid in.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Create Role Assignment

This is the address found based on the input provided:

Maak nieuwe Roltoewijzing

De volgende persoon is aangemaakt:

Maak nieuwe Roltoewijzing

1 van 1 item • 1 item geselecteerd

Het nieuwe lid is aangemaakt.

Het jeuglid zit in de speleenheid welpen.

Maak nieuwe Roltoewijzing

* StartDate:

Notatie: 31 dec 2024

Maak nieuwe Roltoewijzing

Startdatum van het jeuglid in deze speleenheid.

Maak nieuwe Roltoewijzing

Hieronder kun je de gegevens invullen voor de betalingsovereenkomst.

Kies Betaalmethode

- Direct Debit

De getoonde opties zijn afhankelijk van de keuze die de penningmeester heeft gemaakt op het agreement type van de rol. Wanneer je per ongeluk een verkeerde betaalmethode hebt gekozen, kun je teruggaan naar de vorige stap en opnieuw naar dit scherm terugkeren. Alle mogelijke opties zijn dan weer zichtbaar.

* IBAN:

* Naam rekeninghouder:

* Datum akkoord:

* Agreement Billing Email Address:

Vervolgens worden de betaalmogelijkheden gekoppeld:

Voor dit voorbeeld is alleen automatische incasso (Direct Debit) mogelijk:

Klik "Direct Debit" aan.

Het lijkt of de vragen verdwijnen, maar er komen drie velden tussen. IBAN-nummer wordt gecheckt op geldigheid!

* Welk adres moet er gebruikt worden?

Account facturatie adres

Indien gewenst: referentie op rekening

Vorige **Volgende**

We hebben de betalingsgegevens opgeslagen.

Beëindigen

Kies voor “emailadres van de ouder/voogd” of kies “alternatief emailadres”, dan moet je dit gelijk invullen.

Als je op beëindigen klikt, is het betreffende lid toegevoegd.

En het lid is toegevoegd aan je ledenlijst

Related Details

Overzicht actieve leden

11 van 11 items

Zoeken in deze lijst...

Account	Lidnummer	Leeftijd	Rol	Start Date	Roltoewijzing
Rob Prinsen	700000052		10 Lid	12 nov 2024	RA-001497
Marie Currie	700000013		8 Lid	2 jan 2025	RA-001686
William Bell	700000016		7 Lid	2 jan 2025	RA-001685
Henry Jansen	7000240		10 Lid	8 nov 2024	RA-001154
Johanneke Poes	7000238		8 Lid	8 nov 2024	RA-001152
Klaar2 Janssen	7000222		10 Lid	18 nov 2024	RA-001302
Welpie de Welp	7000197		8 Lid	1 okt 2024	RA-000940
Isaak Newton	700000017		8 Lid	1 jan 2025	RA-001690
Cas van de Ark	700000153		9 Lid	1 feb 2025	RA-001871

(Het is nog niet mogelijk om te filteren of te sorteren op deze lijst)

Tips

Bekende ouder/voogd

Als er een bekende ouder/voogd wordt gevonden zie je dit:

Create Role Assignment

We hebben een of meer mogelijke duplicaten gevonden?
Selecteer een duplicaat uit de tabel als je een van de duplicaten wilt gebruiken.

1 van 1 item • 0 items geselecteerd

<input type="checkbox"/>	Naam	E-mailadres	Geboortedatum
<input type="checkbox"/>	Piet Pietersen	 piet.pietersen@scouting.nl	1 jan 1995

Vorige **Volgende**

Als het klopt dan kan je een vinkje zetten. Als het toch iemand anders is klik je op “volgende”.

(Helaas moet je nu wel een geboortedatum invoeren – dat mag ook 1-1-2000 zijn)

Tweelingen

Op grond van de geboortedatum komt het systeem met een dubbelmelding:

Create Role Assigment

We hebben een of meer mogelijke duplicaten gevonden?
Selecteer een duplicaat uit de tabel als je een van de duplicaten wilt gebruiken.

1 van 1 item • 0 items geselecteerd

<input type="checkbox"/>	Naam	E-mailadres	Geboortedatum
<input type="checkbox"/>	Peter Pietersen		1 jan 2013

Klik op "volgende" en handel de aanmelding verder af.

Data aanpassen of vergeten in te vullen

Zie handleiding gegevens aanpassen.

Stroomfout

Maak nieuwe Roltoewijzing

In deze stroom heeft zich een onafgehandelde fout voorgedaan
Er heeft zich een onafgehandelde fout voorgedaan tijdens de verwerking van de stroom. Neem contact met uw beheerder op voor meer informatie.

Deze melding wil wel eens voorkomen. Het hangt van de situatie af wat je moet doen:

1. Als de ouder/voogd en/of het lid nog niet is gemaakt. Je hebt dan onderstaande melding nog niet gehad.

Maak nieuwe Roltoewijzing

De Role Assigment is aangemaakt.

Dan kun je het proces opnieuw doen. Als de ouder/voogd al wel is gevuld dan wordt die herkend, pas evt. de gegevens aan. Nu moet je ook de geboortedatum invoeren, wil je dat niet: 1 jan 2000 werkt altijd 😊.

2. Als dit pas bij de betaling gebeurt, dan ligt de actie verder bij de penningmeester. Er is dan geen agreement en ook geen rekeningnummer opgeslagen. De penningmeester zal dit dan moeten toevoegen (zie handleiding 'Opzetten betalingen Scouts Online deel 1').
Noot: dit jeugdlid is wel ingeschreven in de speltak, maar er wordt geen betaling gedaan.

Maak vervolgens van deze foutmelding een melding naar de Helpdesk.

Disclaimer

Deze handleiding is gemaakt in een testomgeving die bijna identiek is aan de productieomgeving. Er kunnen echter kleine verschillen zijn. Meld deze verschillen aan helpdesk@scouting.nl, zodat wij de handleiding kunnen aanpassen.